

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง

อำเภอขามเฒ่า จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,340,820 บาท
งบกลาง	รวม	15,340,820 บาท
งบกลาง	รวม	15,340,820 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	96,820 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมโดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน

- ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
- ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนกรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และได้ยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง ตามรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อายุ 60 - 69 ปี จำนวน 741 คนๆละ 600 บาท/เดือน</li> <li>- อายุ 70 - 79 ปี จำนวน 348 คนๆละ 700 บาท/เดือน</li> <li>- อายุ 80 - 89 ปี จำนวน 139 คนๆละ 800 บาท/เดือน</li> <li>- อายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 27 คนๆละ 1,000 บาท/เดือน</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</li> </ul> <p>) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 17</p>	<p>จำนวน</p> <p>9,916,800 บาท</p>
---	-----------------------------------

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

4,207,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการซึ่งมีบัตรประจำตัวคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 และได้ยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง

- โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

คนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี จำนวน 17

คนๆ ละ 1,000 บาท/เดือน

คนพิการที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปี ขึ้นไป จำนวน 417

คนๆ ละ 800 บาท/เดือน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 18

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และได้ยื่นคำร้องต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง

- โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้

ผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 10 คน ๆ ละ 500 บาท/เดือน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 19

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาคอขวด น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัย วาตภัย ไฟป่า หรือเหตุที่เกิดจากกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับสาธารณภัยอื่นๆ ฯลฯ เป็นต้น โดยตั้งจ่ายให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 164 ลำดับที่ 21

## รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 420,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 จากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 โดยไม่ต้องนำรายรับประเภท

พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

- ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่8) พ.ศ. 2556

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

- ตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองยาง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเข้าสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเมืองยาง โดยยึดหลักการ ประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออม 1 ส่วน และรัฐบาลออม 1 ส่วน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 /ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2566) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 20

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)	จำนวน	130,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นในพื้นที่ อบต.เมืองยาง เป็น อบต.ขนาดกลางสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 /ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 16

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,812,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,971,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,966,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 20,400 บาท/เดือน และเงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆละ 11,220 บาท/เดือน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

<p>ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 1,750 บาท/เดือน และค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆละ 880 บาท/เดือน</p>	จำนวน	42,120 บาท
<p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 1,750 บาท/เดือน และค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆละ 880 บาท/เดือน</p>	จำนวน	42,120 บาท
<p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆละ 7,200 บาท/เดือน</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,281,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้กับบุคคล ดังต่อไปนี้

- ค่าตอบแทนประธานสภา อบต. จำนวน 1 อัตราๆละ 11,220 บาท/เดือน
- ค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. จำนวน 1 อัตราๆละ 9,180 บาท/เดือน
- ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. จำนวน 11 อัตราๆละ 7,200 บาท/เดือน
- ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 อัตราๆละ 7,200 บาท/เดือน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557



<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,005,280 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,273,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประกอบด้วย

- ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรာ
- รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น) จำนวน 1 อัตรာ
- หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรာ
- นิติกร จำนวน 1 อัตรာ
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรာ
- นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรာ
- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรာ
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรากำลังเงินเดือน (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 30 เมษายน 2559

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย		
- ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) จำนวน 1 อัตราๆละ 7,000 บาท/เดือน		
- รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) จำนวน 1 อัตราๆละ 3,500 บาท/เดือน		
- หัวหน้าสำนักงานปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน 1 อัตราๆละ 3,500 บาท/เดือน		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี		
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตราๆละ 9,000 บาท/เดือน		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตราๆละ 1,000 บาท/เดือน</li> <li>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์ให้ พนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวัน ที่ 31 สิงหาคม 2558</li> </ul>		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้กับพนักงานส่วน ตำบล ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน 1 อัตราๆละ 7,000 บาท/เดือน</li> <li>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,528,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>232,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	112,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> </ul>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

## ค่าใช้จ่าย

<b>รวม</b>	<b>672,500 บาท</b>
------------	--------------------

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	จำนวน	170,000 บาท
------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้กับผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซักฟอก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าหม้อแปลงไฟฟ้า ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งรับเครื่องสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านต่างๆ ตามภารกิจ ฯลฯ หรือค่าจ้างเหมาบริการใดๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการเว็บไซต์	จำนวน	17,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่บริการเว็บไซต์ อบต.เมืองยาง (www.my.go.th)

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2541

ค่าเช่าพื้นที่ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ หรือเช่าพื้นที่ระบบงานสารบรรณ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นต้น

ค่าตัดสิ่งปลูก	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างตัดสิ่งปลูกหรือดูแลสวน ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องเป็นต้น		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ข้อ 11 (18)		
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	57,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าเบี้ยประกันภัย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยประกันภาคบังคับ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

<p>รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา นิเทศ ตรวจสอบ เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน ค่ารับรองในการ รับเสด็จพระบรมวงศานุวงศ์ ค่ารับรองคณะกรรมการ อนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามระเบียบ หรือ หนังสือสั่ง การของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐ วิชากิจ หรือกับเอกชน หรือดำเนินกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์กับ องค์กรบริหารส่วนตำบล หรือการเลี้ยงรับรองในการจัดประชุม สมาชิกสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าจัด เตรียมและตกแต่งสถานที่ เช่น ค่าจัดซื้อผ้าแพร ผ้าริ้ว ธง ชาติ ป้าย สัญลักษณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของที่ ระลึก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองทั้งค่า บริการอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวัน ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--------------------------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายการรังวัดสอบเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารังวัดสอบเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ในเขตพื้นที่ ตำบลเมืองยาง/การรังวัดตรวจหนังสือสำคัญที่ทางหลวง ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 183 ลำดับที่ 6</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> </ul>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ พวงมาลา หรือวัสดุอื่นๆ เพื่อใช้สำหรับพิธีการวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 10 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเต้นท์ ค่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</li> </ul> <p>) หน้าที่ 175 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเดินที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</li> </ul> <p>) หน้าที่ 175 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้พนักงาน ความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับผู้บริหาร/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง/พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้พนักงาน ความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</li> </ul> <p>) หน้าที่ 181 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท



โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน จำนวน 250,000 บาท  
 ส่วนตำบล พนักงานจ้างและผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหาร  
 ส่วนตำบล และผู้นำชุมชน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมศึกษาดูงานของพนักงาน  
 ส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และ  
 ผู้นำชุมชน โดยจ่ายเป็น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า  
 เช่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าสถานที่  
 ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่ารถในการศึกษาดูงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่าย  
 อื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
 อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

. 2557

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน  
 ทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่ม  
 เต็มถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 179 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์  
 ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงวัสดุและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้  
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ และอื่นๆที่สามารถเบิกได้ใน  
 ประเภทรายจ่ายนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2  
 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ - จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>325,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ หนังสือพิมพ์ กระดาษ ยางลบ ปากกา ดินสอ หมึกพิมพ์ ตลับผงหมึก น้ำหมึกเครื่องพิมพ์ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ตาซึ่งขนาดเล็ก แผ่นป้าย แผงปิดประกาศ พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติไทย ธงตราสัญลักษณ์ ม่าน มู่ลี่ สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร พระพุทธรูปฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาขัดห้องน้ำ แปรงขัดห้องน้ำ ถาด แก้วน้ำ จานรอง ชุดกาแฟ ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ กระติกน้ำร้อน กระจกเงา ฯลฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตา กุญแจเลื่อน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อต และสกรู สายไมล์ เพลา หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก ฟิล์มกรองแสง กระจกมองข้าง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ล้อรถ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li><li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li><li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul>		

## วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น เข็ม เวชภัณฑ์ ค่าทรายอะเบทป้องกันลูกน้ำยุงลาย และวัคซีนอื่นๆ น้ำยาเคมีฉีดพ่นยุงและแมลง น้ำยาเคมีอื่นๆ ถู่มือ แอลกอฮอล์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ อุปกรณ์เขียนโปสเตอร์ กระดาษลูกฟูก พู่กัน สี วัสดุ-ขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และจัดบอร์ดงานต่างๆ รวมถึงป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ผ้าพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง แผงอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ คีย์บอร์ด แผ่นดิสเก็ต แผ่นซีดี/ดีวีดี หมึกปริ้นเตอร์ หมึกถ่ายเอกสาร เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ค่าไฟฟ้าสาธารณะในส่วนที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง และค่าไฟฟ้าป้อนติดตั้งรักษาความสงบเรียบร้อยฯ และค่าไฟฟ้าอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง ฯลฯ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ข้อ 18</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>299,000 บาท</p> <p>230,000 บาท</p>

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภค ในสำนักงาน/ที่ สาธารณะ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ข้อ 18 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่า ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน / ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และให้ หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่า ใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่า หมายเลข โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ เป็นต้น - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ข้อ 18 - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่า ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่า ธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดส่งพัสดุครุภัณฑ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ข้อ 18 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน ที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่า ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าโทรภาพ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p>		
<p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ข้อ 18</p>		
<p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>242,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>242,300 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเปิด ชนิดเหล็ก และตู้เก็บแฟ้ม ชนิดเหล็ก แบบมีล้อเลื่อน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเปิดชนิดเหล็ก จำนวน 1 ตู้ และตู้เก็บแฟ้มเอกสาร 40 ช่อง ชนิดเหล็กแบบมีล้อเลื่อน จำนวน 2 ตู้ ซึ่งเป็นรูปแบบรายการและราคาที่สามารถจัดหาได้ตามท้องตลาดทั่วไป</p>		
<p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 (5)</p>		
2. จัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	7,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับนั่งทำงานของผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 1 ตัว ซึ่งเป็นรูปแบบรายการและราคาที่สามารถจัดหาได้ตามท้องตลาดทั่วไป</p>		
<p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 (2)</p>		

- |  |       |            |
|--|-------|------------|
| 3. จัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหารท้องถิ่น   | จำนวน | 25,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น พร้อม<br/>กระจก จำนวน 1 ตัว ซึ่งเป็นรูปแบบรายการและราคาที่สามารถ<br/>จัดหาได้ตามท้องตลาดทั่วไป</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยน<br/>แปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 (1)</p>                             |       |            |
| 4. จัดซื้อเก้าอี้สำหรับห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล<br>ชนิดแบบมีล้อเลื่อน  | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับห้องประชุมสภาองค์การบริหาร<br/>ส่วนตำบล ชนิดแบบมีล้อเลื่อน จำนวน 18 ตัว ซึ่งเป็นรูป<br/>แบบรายการและราคาที่สามารถจัดหาได้ตามท้องตลาดทั่วไป</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยน<br/>แปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 (4)</p>     |       |            |
| 5. จัดซื้อโต๊ะประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล   | จำนวน | 70,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำหรับห้องประชุมสภาองค์การบริหาร<br/>ส่วนตำบลทรงรูปตัวยู จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ที่นั่ง ซึ่งเป็นรูป<br/>แบบรายการและราคาที่สามารถจัดหาได้ตามท้องตลาดทั่วไป</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยน<br/>แปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 (3)</p> |       |            |



จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู จำนวน 16,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง จำนวน 1 เครื่อง

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย

ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา

เครื่องปรับอากาศ)

- (1) ชนิดติดผนัง

ขนาด12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท

- บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 200 ลำดับที่ 4

\*หมายเหตุ : ติดตั้ง ณ หน้าห้องผู้บริหารท้องถิ่น

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่สิ้นเปลือง หหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงครุภัณฑ์</li> <li>- รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท</li> <li>- รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง</li> <li>- รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	จำนวน	43,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนโครงการจัดหารายได้เพื่อจัด กิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจ ของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 196 ลำดับที่ 2</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

<p>อุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี และกิจกรรมโครงการ ต่าง ๆ</p>	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอขำนิ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 196 ลำดับที่ 1</p>		
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
<p>ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมิใช่เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการ การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติการประเมินที่ ก .อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี 2566 - ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,977,124 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,354,124 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,354,124 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,907,220 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 30 เมษายน 2559

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท/เดือน ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	368,904 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี		
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตราๆละ 12,742 บาท/เดือน		
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตราๆละ 9,000 บาท/เดือน		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี		
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตราๆละ 1,000 บาท/เดือน		
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตราๆละ 1,000 บาท/เดือน		
- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์ให้พนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>603,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>288,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p style="padding-left: 20px;">- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p>		
<p>2. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p style="padding-left: 20px;">- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้</p> <p style="padding-left: 20px;">- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>205,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างโฆษณาและเผยแพร่</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ อุปกรณ์เขียนโปสเตอร์ กระดาษลูกฟูก พู่กัน สี วัสดุ-ขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และจัดบอร์ดงานต่างๆ รวมถึงป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<b>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>70,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าหม้อแปลงไฟฟ้าและค่าเช่าอื่นๆ ฯลฯ ที่ใช้ในกิจการซึ่งเกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยเครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อขยาย ปริมาณการถ่ายขั้นต่ำ 20,000 แผ่น/เดือน แผ่นที่ 20,001 ขึ้นไป ค่าบริการแผ่นละ 0.30 บาท อัตรา 6,800 บาท		
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564		
<b>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>30,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการ อบต.เคลื่อนที่ออกบริการรับชำระภาษี	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกหน่วยให้บริการประชาชนในการจัดเก็บภาษี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 158 ลำดับที่ 10



โครงการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างพนักงานจ้างสำหรับการดำเนินการตามโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 158 ลำดับที่ 9

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ จำนวน 10,000 บาท  
การปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ และการจัดทำแผนที่ภาษี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานจัดเก็บและพัฒนารายได้ โดยจ่ายเป็น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่ารถในการศึกษาดูงาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)  
) หน้าที่ 158 ลำดับที่ 11

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงวัสดุและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อสามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ และอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ หนังสือพิมพ์ กระดาษ ยางลบ ปากกา ดินสอ หมึกพิมพ์ ตลับผงหมึก น้ำหมึกเครื่องพิมพ์ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ตาซึ่งขนาดเล็ก แผ่นป้าย แผงปิดประกาศ พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติไทย ธงตราสัญลักษณ์ ม่าน มู่ลี่ สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร พระพุทธรูปฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ผ้าพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง แผงอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ คีย์บอร์ด แผ่นดิสเก็ต แผ่นซีดี/ดีวีดี หมึกปริ้นเตอร์ หมึกถ่ายเอกสาร เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p>รวม</p> <p>30,000 บาท</p>
<p><b>ค่าบริการไปรษณีย์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดส่งพัสดุครุภัณฑ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ข้อ 18</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อโต๊ะทำงานและเก้าอี้สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานและเก้าอี้สำหรับพนักงานส่วน ตำบลหรือพนักงานจ้าง จำนวน 1 ชุด ซึ่งเป็นรูปแบบรายการ และราคาที่สามารถจัดหาได้ตามท้องตลาดทั่วไป</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 201 ลำดับที่ 2</p>		
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>185,168 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>185,168 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>185,168 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	185,168 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุง เงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประกอบด้วย</p> <p>- นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ .ศ. 2542</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 30 เมษายน 2559</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	954,640 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	515,640 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	515,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	369,240 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 30 เมษายน 2559</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	26,400 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ เงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงสุดของอันดับเงินเพิ่มตามคุณวุฒิ เช่น เงินเพิ่มพิเศษจากการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินอื่นๆ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆละ 9,000 บาท/เดือน</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558</li> </ul>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป โดย          กำหนดตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆละ 1,000 บาท/เดือน</li> <li>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์ให้          พนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวัน          ที่ 31 สิงหาคม 2558</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>439,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุน          การปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร. ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตาม          ประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่          อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ. 2560</li> <li>- ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย          แห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและ          บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว          7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว          179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564</li> </ul>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก          อบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.          . 2557</li> </ul>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561



โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเดินท์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 10

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเดินท์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 161 ลำดับที่ 10

<p>โครงการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุแบบบูรณาการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุแบบบูรณาการ โดยจ่ายเป็น ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าทำความสะอาดสถานที่ ค่าวุฒิบัตร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปราบกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 159 ลำดับที่ 3</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมการจัดตั้ง อปพร.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยจ่ายเป็น ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าทำความสะอาดสถานที่ ค่าวุฒิบัตร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปราบกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 1</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท

## โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยจ่ายเป็น ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าทำความสะอาดสถานที่ ค่าวุฒิบัตร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 160 ลำดับที่ 8

## โครงการฝึกอบรมทบทวนจิตอาสาภัยพิบัติ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็น ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าทำความสะอาดสถานที่ ค่าวุฒิบัตร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 159 ลำดับที่ 2

โครงการอบรมฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในสถานศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในสถานศึกษา โดยจ่ายเป็น ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าทำความสะอาดสถานที่ ค่าผู้สมัคร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</li></ul> <p>) หน้าที่ 160 ลำดับที่ 6</p>		
โครงการอบรมฝึกซ้อมอพยพหนีไฟศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมฝึกซ้อมอพยพหนีไฟศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็น ค่าป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าทำความสะอาดสถานที่ ค่าผู้สมัคร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</li></ul> <p>) หน้าที่ 160 ลำดับที่ 5</p>		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงวัสดุและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อสามารถ ใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ และอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
--	--------------------------------

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>149,000 บาท</b>
-----------------	------------	--------------------

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตา กุญแจเลื่อน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อต และสกรู สายไมล์ เพลา หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก ฟิล์มกรองแสง กระจกมองข้าง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ล้อรถ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด 15 ปอนด์ จำนวน 30 ถัง

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 162 ลำดับที่ 16

วัสดุจรรยาจร	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อกรวยจรรยาจร ขนาด 80 เซนติเมตร จำนวน 20 อัน</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,378,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	982,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	982,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	820,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองการศึกษา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 30 เมษายน 2559



<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้ รับเงินประจำตำแหน่งในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ใน อัตราเดือนละ 3,500 บาท/เดือน ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. .ศ. 2542</li> <li>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงาน จ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรา กำลัง 3 ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆละ 9,000 บาท/เดือน</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. .ศ. 2542</li> <li>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>108,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆละ 1,000 บาท/เดือน</li> <li>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์ให้ พนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวัน ที่ 31 สิงหาคม 2558</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>396,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>106,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	160,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้กับผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าซักฟอก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ/เข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าหม้อแปลงไฟฟ้า ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งรับเครื่องสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านต่างๆ ตามภารกิจ ฯลฯ หรือค่าจ้างเหมาบริการใดๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</li> </ul>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li> </ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงวัสดุและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อสามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ และอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ หนังสือพิมพ์ กระดาษ ยางลบ ปากกา ดินสอ หมึกพิมพ์ ตลับผงหมึก น้ำหมึกเครื่องพิมพ์ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ตาชั่งขนาดเล็ก แผ่นป้าย แผงปิดประกาศ พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติไทย ธงตราสัญลักษณ์ ม่าน มู่ลี่ สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร พระพุทธรูปฯ และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ผ้าพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง แผงอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ คีย์บอร์ด แผ่นดิสเก็ต แผ่นซีดี/ดีวีดี หมึกปริ้นเตอร์ หมึกถ่ายเอกสาร เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p><b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>8,093,688 บาท</b></p>
<p><b>งบบุคลากร</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>2,175,688 บาท</b></p>
<p><b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>2,175,688 บาท</b></p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็กสังกัดกองการศึกษา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>1,436,380 บาท</p>

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 4 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- ตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	559,308 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี		
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา		
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆละ 9,000 บาท/เดือน		
- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ในสังกัดกองการศึกษา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี		
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆละ 1,000 บาท/เดือน		
- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์ให้พนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,536,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,024,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี โดยจ่ายเป็น ค่าป้ายโครงการ ค่าของขวัญของรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- ปราบกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</li> </ul> <p>) หน้าที่ 173 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>ค่าพัฒนาสื่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาสื่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จำนวน 200,000 บาท</li> <li>2) ค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 13,000 บาท</li> <li>3) ค่าอุปกรณ์การเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัย อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 13,000 บาท</li> <li>4) ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย อัตราคนละ 300 บาท/ปี จำนวน 20,000 บาท</li> <li>5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 28,000 บาท</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</li> <li>- ปราบกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</li> </ul> <p>) หน้าที่ 171 ลำดับที่ 25 - 29</p>	จำนวน	274,000 บาท



## ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน

จำนวน

550,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง จำนวน 2 ศูนย์ เป็นไปตาม  
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่าย  
เงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว  
2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 170 ลำดับที่ 24

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์  
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงวัสดุและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อสามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ และอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภท  
รายจ่ายนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2  
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,430,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,430,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการชั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง จำนวน 4 แห่ง และ ศูนย์พัฒนาเด็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง จำนวน 2 แห่ง รายละเอียดดังนี้</p> <p>1) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน 230,000 บาท</p> <p>2) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน 1,200,000 บาท</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 11</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>52,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ากระแสไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกขามโนนสมบูรณ์</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ข้อ 18</p> <p>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าน้ำสำหรับอุปโภค-บริโภค ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองยาง และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกขามโนนสมบูรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ข้อ 18</li><li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li></ul>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	27,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าโทรศัพท์ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ข้อ 18</li><li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li></ul>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>682,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>682,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยางพร้อมป้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้ มาตรฐาน	จำนวน	682,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วคอนกรีตรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยางพร้อมป้ายศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กที่ได้มาตรฐาน ซึ่งเป็นรูปแบบรายการและราคาที่กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยางกำหนด		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยน แปลง ครั้งที่ 1 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 1		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,700,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,700,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวันโรงเรียน(เงินอุดหนุนสถาน ศึกษาในเขตพื้นที่บริการ)	จำนวน	2,700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน เรียนให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้น ฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมือง ยาง จำนวน 4 แห่ง ดังนี้		
1) โรงเรียนบ้านเมืองยาง		
2) โรงเรียนบ้านประคอง		
3) โรงเรียนบ้านกระโดนกะลันทา		
4) โรงเรียนบ้านโคกขามโนนสมบูรณ์		
ในอัตราคนละ 28 บาท จำนวน 200 วัน (ทั้งนี้ จะเบิก จ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น)		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 10		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	380,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน 2 คนๆละ 5,000 บาท/เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564</li> </ul>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	260,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท จำนวน 13 หมู่บ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</li> </ul>		
) หน้าที่ 147 ลำดับที่ 15		

งานโรงพยาบาล	รวม	125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	125,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 3

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 1		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคระบาดต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคระบาดอื่นๆ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 6		

<p>โครงการสำรวจจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p>	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เข็ม เวชภัณฑ์ วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ถุงมือ น้ำยาเคมีอื่นๆ ฯลฯ หรือวัสดุการแพทย์อื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p>	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>		



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,117,040 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	935,040 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	935,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	773,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองสวัสดิการสังคม ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 30 เมษายน 2559

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท/เดือน ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรารายละ 9,000 บาท/เดือน</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558</li> </ul>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรารายละ 1,000 บาท/เดือน</li> <li>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์ให้พนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2558</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างโฆษณาเผยแพร่</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ อุปกรณ์เขียนโปสเตอร์ กระดาษลูกฟูก พู่กัน สี วัสดุสี-ขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และจัดบอร์ดงานต่างๆ รวมถึงป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<b>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน รวมถึงวัสดุและทรัพย์สินต่างๆ เพื่อสามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ และอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
---	--------------------------------

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง

- วัสดุคงทน สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็กขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน, แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจาเป่า ตาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

- วัสดุสิ้นเปลือง สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หמדไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน

สิ้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระจาด หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ  
ผิด เทปกาว ลวดเสียบกระจาด กาว สมุด ส่งเอกสาร ตลับผง  
หมีก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระจาดไข ไม้  
บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระจาด เข็มหมุด กระจาด  
คาร์บอน กระจาดไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ  
พิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ  
หีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
งาน พวงมาลัย พวงมาลา กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน  
ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2  
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจาด  
เขียนโปสเตอร์ กระจาดลูกฟูก ฟูกัน สี วัสดุหรือขวดน้ำที่ได้จาก  
การล้าง อัดขยาย ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆ ที่  
สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน  
ที่ 22 มีนาคม 2564

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - จ่าย งบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวัน  
ที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ วัสดุคงทน เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Digital Video Disk, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น หน่วยประมวล

ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีทฟีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ต่างๆ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>62,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>62,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ชนิดแบบมีพนักพิง จำนวน 2 ตัว ซึ่งเป็นรูปแบบรายการและราคาที่สามารถจัดหาได้ตามท้อง ตลาดทั่วไป

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 205 ลำดับที่ 2

<p>จัดซื้อโต๊ะทำงาน (ชนิดเหล็ก)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (ชนิดเหล็ก) จำนวน 1 ตัว ซึ่งเป็นรูปแบบรายการและราคาที่สามารถจัดหาได้ตามท้องตลาดทั่วไป</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</p> <p>) หน้าที่ 205 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>จัดซื้อโต๊ะทำงานลักษณะรูปทรงรวมเป็นตัวยูเอชแอลหรือเข้ามูมโด้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานลักษณะรูปทรงรวมเป็นตัวยูเอชแอลหรือเข้ามูมโด้ง จำนวน 1 ชุด ซึ่งเป็นรูปแบบรายการและราคาที่สามารถจัดหาได้ตามท้องตลาดทั่วไป</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</p> <p>) หน้าที่ 205 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>		
<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 7,500 .- บาท</p> <p>มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</p> <p>- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต</p> <p>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</p> <p>- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)</p> <p>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)</p> <p>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้</p> <p>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi</p> <p>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</p>	จำนวน	7,500 บาท

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564

- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 205 ลำดับที่ 7

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	22,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 .- บาท

มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้



- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
    - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
    - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
    - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
    - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
    - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
    - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
    - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
      - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564
      - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570
- ) หน้าที่ 205 ลำดับที่ 8

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA  
จำนวน 1 เครื่อง ราคา 2,500.- บาท  
มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้  
คุณลักษณะพื้นฐาน  
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)  
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที  
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564  
ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564  
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)  
) หน้าที่ 205 ลำดับที่ 10

<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมโครงการเตรียม

ความพร้อมก่อนเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ

ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีเปิดและ

ปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่า

ถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้

เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า

อุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้สำหรับบรรจุ

เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณในการดู

งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า

อาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ ให้เบิกจ่าย

ได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

. 2557

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปราบกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 2

โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการกระทำความรุนแรง  
ต่อเด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการป้องกัน  
และแก้ไขปัญหาการกระทำความรุนแรงต่อเด็ก สตรีและบุคคล  
ในครอบครัว

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ  
ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีเปิดและ  
ปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่า  
ถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้  
เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า  
อุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้สำหรับบรรจุ  
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณในการดู  
งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า  
อาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์  
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ ให้เบิกจ่าย  
ได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2557

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 152 ลำดับที่ 12

โครงการอบรมและสนับสนุนการส่งเสริมอาชีพ (อบรมอาชีพเสริม  
เพิ่มรายได้ตามแนวพระราชดำริสปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง) จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและสนับสนุนการส่งเสริมอาชีพ (อบรมอาชีพเสริมเพิ่มรายได้ตามแนวพระราชดำริสปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง) โดยจ่ายเป็น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปราบกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)  
) หน้าที่ 176 ลำดับที่ 1

#### แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,012,000 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,482,000 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,482,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองช่าง ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา  
- นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา  
- เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา  
- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 30 เมษายน 2559

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้ รับเงินประจำตำแหน่งในตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตรา เดือนละ 3,500 บาท/เดือน ตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. .ศ. 2542</li> <li>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่พนักงาน จ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรา กำลัง 3 ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตราๆละ 9,000 บาท/เดือน</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. .ศ. 2542</li> <li>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. 2547 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>216,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตราๆละ 1,000 บาท/เดือน</li> <li>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์ให้ พนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวัน ที่ 31 สิงหาคม 2558</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>24,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>530,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>102,000 บาท</b></p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>72,000 บาท</p>

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน  
ตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541  
(แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3)  
พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2549

## ค่าใช้จ่าย

<b>รวม</b>	<b>248,000 บาท</b>
------------	--------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ  
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2557

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงาน  
ส่วนตำบล โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า  
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ และรายการอื่นที่สามารถเบิก  
จ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้  
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน  
ทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงวัสดุและทรัพย์สินต่างๆ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) ฯลฯ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - จ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	จำนวน	208,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>180,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ หนังสือพิมพ์ กระดาษ ยางลบ ปากกา ดินสอ หมึกพิมพ์ ตลับผงหมึก น้ำหมึกเครื่องพิมพ์ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ตาซึ่งขนาดเล็ก แผ่นป้าย แผงปิดประกาศ พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติไทย ธงตราสัญลักษณ์ ม่าน มู่ลี่ สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ ป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร พระพุทธรูปฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	จำนวน	40,000 บาท



<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ฟ้า สตาร์ทเตอร์ บัลลาด หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟ ปลั๊ก ไฟ เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ แผงวงจร ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ใน ประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย เหล็ก หิน ดิน ทรา ปูนซีเมนต์ อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี น้ำมันทา ไม้ ทินเนอร์ สี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ และ วัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน ลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตา กุญแจเลื่อน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อต และสกรู สายไมล์ เพลา หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก ฟิล์มกรองแสง กระจกมองข้าง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ล้อรถ ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li><li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันก๊าด น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li><li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li></ul>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ผ้าพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง แผงอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ คีย์บอร์ด แผ่นดิสเก็ต แผ่นซีดี/ดีวีดี หมึกปริ้นเตอร์ หมึกถ่ายเอกสาร เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำรวจ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตีสายโทรศัพท์ เครื่องเจาะสำรวจ กล้องส่องทางไกล ฯลฯ และวัสดุอื่นๆที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</li> <li>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	115,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การ ทบทวนแผนชุมชน และการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประชุมประชาคมและ  
    รับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น  
    ท้องถิ่น การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การทบทวนแผนชุมชน และ  
    การเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ โดยจ่าย  
    เป็น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ  
    อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ และ  
    ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและ  
ประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน  
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวัน  
ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570  
) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยจ่ายเป็น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562</li><li>- ปราบกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 156 ลำดับที่ 1</li></ul>		
โครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ โดยจ่ายเป็น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li><li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562</li><li>- ปราบกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 157 ลำดับที่ 6</li></ul>		

<p>โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยในชุมชนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยในชุมชนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยจ่ายเป็น ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บเล่ม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</li> </ul> <p>) หน้าที่ 157 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนโครงการบูรณาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายใต้ยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอขำนิ ตามโครงการบูรณาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายใต้ยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</li> </ul> <p>) หน้าที่ 199 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	10,000 บาท

อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล ละวด อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ ให้กับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 199 ลำดับที่ 1

#### แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	375,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1 โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดระดับตำบล "เมืองยางเกมส์"	จำนวน	250,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดระดับตำบล "เมืองยางเกมส์" เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเต็นท์ ค่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 165 ลำดับที่ 1

โครงการส่งนักศึกษาเข้าแข่งขันกีฬาระดับอำเภอ (ชานิกเกมส์)	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักศึกษาเข้าแข่งขันในระดับอำเภอ (ชานิกเกมส์) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าเดินทาง ค่าเครื่องเสียง ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 165 ลำดับที่ 2</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด "ชานิกเกมส์ ด้านยาเสพติด"	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอชานิก ตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด "ชานิกเกมส์ ด้านยาเสพติด"</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 193 ลำดับที่ 1</p>		



งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1 เงินอุดหนุนโครงการนมัสการหลวงพ่อบ้านิจ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอขานี ตามโครงการนมัสการหลวงพ่อบ้านิจประจำปี 2566		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)		
) หน้าที่ 194 ลำดับที่ 1		
2 เงินอุดหนุนโครงการประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งประจำปี 2566		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)		
) หน้าที่ 194 ลำดับที่ 2		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	3,472,000 บาท
งบลงทุน	รวม	3,472,000 บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	รวม	3,472,000 บาท

## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

- |  |       |               |
|--|-------|---------------|
| 1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านประคองถึงบ้านโนนสมบูรณ์) บ้านประคอง หมู่ที่ 2 ตำบลเมืองยาง อำเภอชำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ | จำนวน | 1,089,000 บาท |
|--|-------|---------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายบ้านประคอง ถึง บ้านโนนสมบูรณ์) บ้านประคอง หมู่ที่ 2 ตำบลเมืองยาง อำเภอชำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ ขนาดผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 360 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,800 ตารางเมตร เป็นไปตามรูปแบบรายการที่กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยางเป็นผู้กำหนด

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 14

- |  |       |             |
|--|-------|-------------|
| 2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จากศาลาตาปูตรงบ้านนางเยื้อง ม่วงสุวรรณ ถึง บ้านนายสมพงษ์ กมลจิตร) บ้านตาเก็ม หมู่ที่ 3 ตำบลเมืองยาง อำเภอชำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ | จำนวน | 467,000 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จากศาลาปูตาตรงบ้านนางเยื้อง ม่วงสุวรรณ ถึง บ้านนายสมพงษ์) บ้านตาเก็ม หมู่ที่ 3 ตำบลเมืองยาง อำเภอชำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ ขนาดผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15

เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร เป็นไปตามรูปแบบรายการที่กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยางเป็นผู้กำหนด

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 2 (1)

3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จุดเริ่มต้นจากบ้านนาย สมพร ขอพิมาย ถึง สวนนายเอกชัย พวงมาลัย) บ้านส้มป่อย หมู่ที่ 7 ตำบลเมืองยาง อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 467,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จุดเริ่มต้นจาก บ้านนายสมพร ขอพิมาย ถึง สวนนายเอกชัย พวงมาลัย) บ้าน ส้มป่อย หมู่ที่ 7 ตำบลเมืองยาง อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ ขนาด ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร เป็นไปตามรูปแบบรายการที่กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยาง เป็นผู้กำหนด

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่ม เดิม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1

4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จุดเริ่มต้นจากบ้าน นายเจิม ถึง โคกประดู่) บ้านโนนสมบูรณ์ หมู่ที่ 9 ตำบลเมืองยาง อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 488,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จุดเริ่มต้นจาก บ้านนายเจิม ถึง โคกประดู่) บ้านโนนสมบูรณ์ หมู่ที่ 9 ตำบลเมือง ยาง อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ ขนาดผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 170 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่ น้อยกว่า 850 ตารางเมตร เป็นไปตามรูปแบบรายการที่กอง ช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยางเป็นผู้กำหนด

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่ม เดิม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2

5. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จากบ้านนางไหล ยืนยงชาติ ถึง สวนนางสาย กองสุข) บ้านโนนสมบูรณ์ หมู่ที่ 9 ตำบลเมืองยาง อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 228,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จากบ้านนางไหล ยืนยงชาติ ถึง สวนนางสาย กองสุข) บ้านโนนสมบูรณ์ หมู่ที่ 9 ตำบลเมืองยาง อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว 134 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 402 ตารางเมตร เป็นไปตามรูปแบบรายการที่กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยางเป็นผู้กำหนด
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 3
6. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จากบ้านนางจินตนา ประณีตรัมย์ ถึง แยกถนน รพช. ตรงบ้านนายสังัด เกิดรัมย์) บ้านโนนสมบูรณ์ หมู่ที่ 9 ตำบลเมืองยาง อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 446,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (จากบ้านนางจินตนา ประณีตรัมย์ ถึง แยกถนน รพช. ตรงบ้านนายสังัด เกิดรัมย์) บ้านโนนสมบูรณ์ หมู่ที่ 9 ตำบลเมืองยาง อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ ขนาดผิวจราจร กว้าง 3 เมตร ยาว ๒๖๐ เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๘๐ ตารางเมตร เป็นไปตามรูปแบบรายการที่กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยางเป็นผู้กำหนด
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 12 (1)
7. โครงการลงหินคลุกถนน หมู่ที่ 2 บ้านประคอง ตำบลเมืองยาง อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 287,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงหินคลุกถนน หมู่ที่ 2 บ้านประคอง ตำบลเมืองยาง อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.50 เมตร ยาว 1,200 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 420 ตารางเมตร เป็นไปตามรูปแบบรายการที่กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองยางเป็นผู้กำหนด
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 3

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	501,560 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	382,560 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	382,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	382,560 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบลพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักงานปลัด ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักวิชาการเกษตร จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 30 เมษายน 2559</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	60,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	10,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> </ul>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะต้นทาง	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะต้นทาง ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าคู่มือบัตร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปราบกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 190 ลำดับที่ 14

โครงการส่งเสริมชุมชนทำการเกษตรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมชุมชนทำการเกษตรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุบัตร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)  
 ) หน้าที่ 177 ลำดับที่ 4

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพด้านการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพด้านการเกษตร ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุบัตร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)  
 ) หน้าที่ 177 ลำดับที่ 2

งบลงทุน	รวม	59,000 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	59,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	59,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง

- 1) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า
- 2) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1.2 ลิตร
- 3) ถังบรรจุน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า 5 ลิตร
- 4) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
- 5) มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน

หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการ

เกษตร

- หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0731.1/ว 34 ลงวันที่ 8

ธันวาคม 2564 เรื่อง บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เกณฑ์ราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์และคุณลักษณะพื้นฐาน

กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564

- ปราภฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 200 ลำดับที่ 6



<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการคลองสวยน้ำใส ใส่ใจสิ่งแวดล้อม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคลองสวยน้ำใส ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 191 ลำดับที่ 1</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการปลูกต้นไม้วันต้นไม้ประจำปีของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้วันต้นไม้ประจำปีของชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพันธุ์กล้าไม้/ต้นไม้ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570 ) หน้าที่ 186 ลำดับที่ 4</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการปลูกป่าเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับพื้นที่สาธารณประโยชน์ (ตาม จำนวน 10,000 บาท  
แนวพระราชดำริฯ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับพื้นที่สาธารณประโยชน์ (ตามแนวพระราชดำริฯ) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพันธุ์กล้าไม้/ต้นไม้ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 186 ลำดับที่ 2

โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ(เฉลิมพระเกียรติฯ) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ (เฉลิมพระเกียรติฯ) เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับตัวโครงการ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) หน้าที่ 186 ลำดับที่ 1